

**ПРИНЯТО**

На заседании **Общего собрания коллектива школы**  
Протокол № 1 от 10.10. 2016 г.

**«Утверждаю»**

Директор ГБОУ «Казанская кадетская  
школа интернат имени героя  
Советского Союза Б.К. Кузнецова»



**Басов В.А.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О методических объединениях**

**в ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат имени Героя Советского  
Союза Б.К. Кузнецова»**

Введено в действие

приказом по школе

№ 149

от 14.10.2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методических объединениях ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза Б. К. Кузнецова»

### 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы ГБОУ «ККШИ», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

1.3. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора школы по представлению заместителя директора по методической работе / зам. директора по УР/.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач. В школе функционируют 6 методических объединений:

МО учителей русского языка, истории, обществознания, искусства (музыка и ИЗО);

МО учителей естественно-научного цикла;

МО учителей английского языка;

МО учителей татарского языка и литературы;

МО учителей технологии, физической культуры, ОБЖ;

МО классных руководителей.

1.5. Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам соответствующей образовательной области.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебной работе, курирующего данную образовательную область и заместителю директора по методической работе (заместителю директора по УР).

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами РФ и РТ, с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами Президента РФ и РТ, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Учебно-воспитательную и методическую работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, нормативно-правовых документов в области образования. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

### 2. Задачи методического объединения учителей-предметников

-изучение нормативной и методической документации по предмету;

-отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учётом вариативности и разноуровневости и организации профильного обучения;

-утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методик;

-разработка проверочных материалов для итогового контроля в переводных классах;

-ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;

-работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе

обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;

- взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков в рамках «Мастер-класс», предметных недель, «Школы молодого учителя», а также в рамках семинаров различного уровня с целью изучения и распространения передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- отчёты о профессиональном самообразовании педагогов; работа педагогов по повышению квалификации;
- организация и проведение предметных недель, воспитательных модулей;
- организация и проведение I этапа школьного тура предметных олимпиад, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету (спец. курсы, кружки, НОУ и др.);
- совершенствование материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

### **3.Функции методического объединения**

3.1.Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы лица № 116, рекомендации ИМЦ и ГИДЦ г. Казани.

3.2.Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.

3.3.Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков и внеклассных мероприятий по заданной тематике.

3.4.Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

### **4.Права методического объединения**

4.1.Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, за методическую работу отдельных педагогов.

4.2.Методическое объединение выходит на заседание МО с предложением о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах или организации профиля в классах третьей ступени при наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав школы)

4.3. Методическое объединение учителей может выбирать и рекомендовать педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

### **5.Обязанности учителей МО**

5.1.Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику МО необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, педагогики и психологии; владеть Законами РФ и РТ «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным

категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

### **6. Организация деятельности МО**

6.1. Методическое объединение учителей избирает руководителя из своего состава.

6.2. План работы МО утверждается директором школы по согласованию с заместителем директора по УР.

6.3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний;

6.4. Заседания МО учителей оформляются в виде протоколов.

6.5. В конце учебного года заместитель директора по учебной работе, курирующий данную образовательную область анализирует работу МО и принимает на хранение (срок хранения 3 года) план работы, тетрадь протоколов заседаний МО, отчет о выполненной работе.

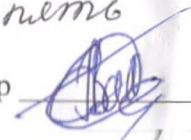
6.6. Руководитель МО в конце учебного года также сдает отчет о выполненной работе и план МО на предстоящий учебный год заместителю директора по методической работе (зам. директора по УР)

ГБОУ «Казанская кадетская школа-интернат  
им. Героя Советского Союза Б.К. Кузнецова»  
Прошито, прошнуровано  
и скреплено

печатью

5 (пять)

Директор



) листа  
В. А. Басов